

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок)

I. Общие положения

1. Ответственный за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) относится к категории специалистов.
2. На должность ответственного за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) назначается лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование.
3. Ответственный за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) должен знать:
 - 3.1. Федеральные законы, нормативные правовые акты, устанавливающие требования к содержанию и эксплуатации детских игровых и спортивных сооружений (площадок).
 - 3.2. Действующие ГОСТы, технические условия по эксплуатации и ремонту детских игровых и спортивных сооружений (площадок)
 - 3.3. Инструкции по осмотру детских игровых и спортивных сооружений (площадок).
 - 3.4. Правила проведения испытаний.
 - 3.5. Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок»
 - 3.6. Порядок приемки детских игровых и спортивных сооружений (площадок).
 - 3.7. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.
4. Назначение на должность ответственного за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) и освобождение от должности производится приказом руководителя организации.
5. На время отсутствия ответственного за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) командировка, отпуск, болезнь его обязанности выполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Ответственный за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок):

1. Организует подготовку детских игровых и спортивных сооружений к эксплуатации.
2. Обеспечивает необходимые условия для учебно-воспитательного процесса.
3. Осуществляет контроль:
 - за правильной технической эксплуатацией и содержанием детских игровых и спортивных сооружений (площадок) в соответствии с требованиями стандартов, правил, инструкций;
 - за соблюдением правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил.
4. Осуществляет регулярный визуальный, функциональный осмотр за состоянием детских игровых и спортивных сооружений (площадок) с регистрацией в журнале.
5. Составляет акты ежегодного основного осмотра детских игровых и спортивных сооружений (площадок).

6. Осуществляет контроль за исполнением планов текущих и капитальных ремонтов детских игровых и спортивных сооружений (площадок).
7. Выявляет потребность в ремонте и составляет отчеты с указанием оснований ремонта (в соответствии с планом, в связи с аварией, неисправностью оборудования, пр.).
8. Участвует в комиссионных осмотрах детских игровых и спортивных сооружений (площадок), освидетельствовании и определении качества ремонтных работ.
9. Выявляет нарушения в эксплуатации и ремонте детских игровых и спортивных сооружений (площадок) и принимает меры к их устранению.
10. Анализирует обнаруженные при эксплуатации детских игровых и спортивных сооружений (площадок) неисправности, принимает меры к их предупреждению и ликвидации.
11. Организует срочное выполнение аварийных и неотложных работ.

III. Права

Ответственный за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) имеет право:

1. Запрашивать от администрации необходимые документы и информацию.
2. Требовать от администрации обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.
3. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.
4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

IV. Ответственность

Ответственный за эксплуатацию детских игровых и спортивных сооружений (площадок) несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба предприятию в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен:

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

(подпись)

(расшифровка)